

Acta de Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. -----

En la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, siendo las diecisiete horas del día seis de febrero de dos mil veinticinco, en las instalaciones que ocupa la Sala de Juntas de la Presidencia del Instituto Electoral del Estado, en el inmueble ubicado en Calle Aquiles Serdán, número 416-A, San Felipe Hueyotlipan, de esta Ciudad Capital; en cumplimiento de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, en sus respectivos caracteres, se reúnen las siguientes personas con motivo de celebrar la presente sesión: -----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Buenas tardes. Les doy la más cordial bienvenida al inicio de la Sesión Ordinaria de fecha seis de febrero de dos mil veinticinco, del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Por lo anterior, le solicito a la Secretaria Ejecutiva del Comité, verifique si existe quórum legal para sesionar". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Hago constar que siendo las diecisiete horas del día seis de febrero de dos mil veinticinco, se encuentran presentes el Licenciado Jorge Ortega Pineda, Presidente del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Presente". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Licenciada Claudia Elizabeth Rosas Ruíz, Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Presente. Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez: "Presente". -

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Licenciado Israel Fernández Alonso, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Israel Fernández Alonso: "Presente". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Licenciado Bruno Augusto Arcos Arenas, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Bruno Augusto Arcos Arenas: "Presente".

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Siendo cinco integrantes de este Comité, mismos que tienen derecho a voz y voto. Asimismo, se encuentran presentes el Comisario de este Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso". -----

Manifiesta el Comisario del Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso: "Presente". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Y actuando como Secretario Técnico, el Licenciado Germán Quitl Vega". -----

Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Licenciado Germán Quitl Vega: "Presente". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Por lo que existe quórum legal para sesionar, de conformidad con el artículo 16 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones de este Organismo Electoral". ----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Gracias, Secretaria. Previo a continuar con la sesión, se hace constar que no se encuentra presente ninguna de las Consejerías Electorales que conforman la Comisión Permanente Administrativa del Consejo General.

En ese orden de ideas, se da inicio a la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. A continuación, le solicito continúe con el desarrollo de la sesión”.

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: “Con su anuencia, Presidente; le comunico que a continuación se pone a consideración la aprobación del proyecto del Orden del día: 1. Lista de asistencia; 2. Aprobación del proyecto del Orden del día; 3. Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba iniciar el Procedimiento de Adjudicación mediante Concurso por Invitación, relativo a la partida presupuestal 3361, Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión; relacionado con el Material Electoral que se utilizará en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025; 4. Asuntos Generales”.

Manifiesta el Presidente del Comité: “Compañera y compañeros integrantes del Comité de Adquisiciones, ¿alguien desea hacer uso de la palabra?; toda vez que en el presente acto ha solicitado el uso de la voz el Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez, Vocal de este Comité, se le concede el uso de la misma. Adelante con su intervención, Vocal”.

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez: “Muchas gracias, Presidente; buena tarde a la y los integrantes de este Comité; por medio de la presente intervención, con la venia del Presidente, me permito solicitar la modificación a la denominación del punto 3 del Orden del día, toda vez que el procedimiento de adjudicación que deberá utilizarse en términos del artículo 30 fracción III de la Normatividad de la materia, es mediante Invitación a cuando menos tres personas. Por ello, solicito poner a consideración de las personas integrantes de este Comité, la modificación antes expuesta”.

Manifiesta el Presidente del Comité: “Muchas gracias por la precisión, Licenciado Sajid. Derivado de lo manifestado, solicito a la Secretaria Ejecutiva de este Comité, consulte en votación económica si se aprueba el proyecto del Orden del día propuesto para esta sesión, con la modificación solicitada al punto 3, manifestada por el Encargado de Despacho de la Dirección Administrativa”.

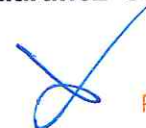
Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: “Consulta en votación económica a la y los integrantes de este Comité, si aprueban el proyecto del Orden del día propuesto para esta sesión, con la modificación propuesta. La y los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Gracias. Presidente, le informo que fue aprobado por unanimidad de votos el Orden del día para esta sesión”.

Manifiesta el Presidente del Comité: “Gracias, Secretaria; le pido continúe con el desarrollo de la sesión y dé lectura al siguiente asunto del Orden del día”.

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: “El siguiente punto del Orden del día corresponde a la aprobación del Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba iniciar el Procedimiento de Adjudicación mediante Invitación a cuando menos tres personas, relativo a la partida presupuestal 3361, Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión; Material Electoral que se utilizará en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025”.

Manifiesta el Presidente del Comité: “Gracias, Secretaria. En este orden de ideas, le solicito al Vocal de este Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez, proceda a referirnos el techo presupuestal correspondiente”.

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez: “Con su



permiso, señor Presidente; buenas tardes a todas y a todos los presentes; me permito comunicar que la partida presupuestal 3361, Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión, se cuenta con un techo presupuestal de \$1,000,000.00 (un millón de pesos 00/100 M.N.), no incluye IVA. Sería cuanto, señor Presidente". -----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Gracias. Le solicito al Secretario Técnico en el Procedimiento de Adjudicación precisado, Licenciado Germán Quitl Vega, proceda a la exposición del presente punto". -----

Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Licenciado Germán Quitl Vega: "Gracias, Presidente; buenas tardes nuevamente a todos y todas; derivado de las actividades que se van a desarrollar durante el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025, la Dirección de Organización Electoral, por conducto de la Secretaría Ejecutiva, remitió mediante Oficio número IEE/SE-2557/2024 a la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en Puebla, los diseños y especificaciones técnicas de los materiales electorales para su revisión. Derivado de lo anterior, el dieciocho de enero de la presente anualidad, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Nacional Electoral, remitió la validación de los diseños y especificaciones técnicas de los materiales electorales mediante Oficio número INE/DEOE/0054/2025. En consecuencia, el Consejo General de este Instituto, aprobó la Carpeta con la Documentación y Materiales Electorales el treinta de enero del presente año, mediante el Acuerdo CG/AC-0017/2025. En tal sentido, atendiendo a las necesidades de contar con los materiales electorales a más tardar el día cuatro de marzo del año en curso, resulta necesaria la contratación de una empresa para la producción y distribución de los insumos antes mencionados, para que este Instituto esté en condiciones de desarrollar las actividades antes mencionadas. Es cuanto, Presidente".

Manifiesta el Presidente del Comité: "Gracias. Compañera y compañeros integrantes del Comité, ¿alguien desea hacer uso de la palabra?; de no ser así, le solicito a la Secretaria Ejecutiva, consulte a votación económica si se aprueba el punto antes expuesto". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Consulta en votación económica a la y los integrantes del Comité, si aprueban el proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba iniciar el Procedimiento de Adjudicación mediante Invitación a cuando menos tres personas, relativo a la partida presupuestal 3361, Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión; relacionado con el Material Electoral que se utilizará en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025. La y los integrantes que estén a favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Presidente, le informo que el presente punto fue aprobado por unanimidad de votos". -----

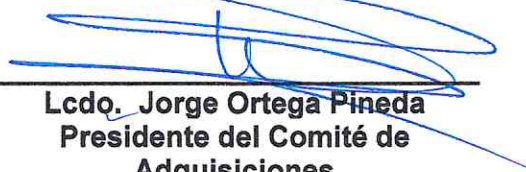
Manifiesta el Presidente del Comité: "Gracias, Secretaria. A continuación, le solicito someter a consideración de la y los integrantes de este Comité, la aprobación de un receso a la presente sesión, facultando a la Dirección Jurídica para que proceda a la elaboración del instructivo relativo al procedimiento de adjudicación referido, así como a la Dirección Administrativa para que suscriba las cartas invitación correspondientes, y así continuar con el Procedimiento de Adjudicación previamente aprobado; con la finalidad de reanudar la presente sesión con las cotizaciones que se presenten. Secretaria, someta en votación económica la presente propuesta". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias, Presidente. Consulta en votación

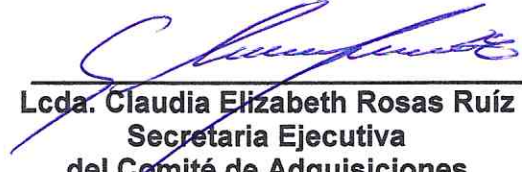
económica a la y los integrantes del Comité, la aprobación de un receso en los términos antes expuestos. La y los integrantes que estén a favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Gracias. Presidente, le informo que la presente propuesta fue aprobada por unanimidad de votos". -----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Gracias, Secretaria. Le solicito declare el receso de la presente sesión". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Hago constar que siendo las diecisiete horas con ocho minutos del día seis de febrero de dos mil veinticinco, se declara un receso a la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, debiendo reanudar la misma de acuerdo a los términos acordados".-----



Lcdo. Jorge Ortega Pineda
Presidente del Comité de
Adquisiciones
del Instituto Electoral del Estado



Lcda. Claudia Elizabeth Rosas Ruíz
Secretaria Ejecutiva
del Comité de Adquisiciones
del Instituto Electoral del Estado

-----**RECESO**-----

En la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, siendo las doce horas con doce minutos del día once de febrero de dos mil veinticinco, en las instalaciones que ocupa la Sala de Juntas de Presidencia del Instituto Electoral del Estado, en el inmueble ubicado en Calle Aquiles Serdán, número 416-A, San Felipe Hueyotlipan, de esta Ciudad Capital; en cumplimiento de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, en sus respectivos caracteres, se reúnen las siguientes personas con motivo de celebrar la presente sesión: -----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Buenas tardes. Les doy la más cordial bienvenida a la reanudación de la sesión ordinaria de fecha seis de febrero del presente año de las diecisiete horas, a desarrollarse el día de hoy, once de febrero del presente año, del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Se hace de su conocimiento que, mediante memorándum IEE/CA-SE/018/2025, la Secretaria de este Comité, Licenciada Claudia Elizabeth Rosas Ruíz, informó el motivo de su ausencia a la presente sesión, por lo que de conformidad con el artículo 9 último párrafo de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones de este Organismo, se designa como suplente a la Licenciada Emily Castellanos González para fungir en su representación en la presente sesión. De igual forma, se hace de su conocimiento que, mediante memorándum IEE/DCEEC-048/2025, el Vocal de este Comité, Licenciado Israel Fernández Alonso, informó el motivo de su ausencia a la presente sesión, por lo que de conformidad con el artículo 9 último párrafo de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones, se designa como suplente al Licenciado Jorge Francisco Moreno Núñez, para fungir en su representación para seguimiento de la presente sesión. Una vez expuesto lo anterior, le solicito a la Secretaria Ejecutiva del Comité, verifique si existe quórum legal para sesionar". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Sí, Presidente. Hago constar que siendo las doce horas con doce minutos del día once de febrero de dos mil veinticinco, se encuentran presentes el Licenciado Jorge Ortega Pineda, Presidente del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado”. -----

Manifiesta el Presidente del Comité: “Presente”. -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “La de la voz, Licenciada Emily Castellanos González, en representación de la Licenciada Claudia Elizabeth Rosas Ruíz, Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Presente. Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado”. -----

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez: “Presente”. -

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Gracias. Licenciado Jorge Francisco Moreno Núñez, en representación del Licenciado Israel Fernández Alonso, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado”. -----

Manifiesta el Licenciado Jorge Francisco Moreno Núñez, en representación del Licenciado Israel Fernández Alonso, Vocal del Comité: “Presente”. -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Gracias. Licenciado Bruno Augusto Arcos Arenas, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado”. -----

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Bruno Augusto Arcos Arenas: “Presente”.

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Siendo cuatro integrantes de este Comité, mismos que tienen derecho a voz y voto. Asimismo, se encuentra presente el Comisario de este Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso”. -----

Manifiesta el Comisario del Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso: “Presente”. -----

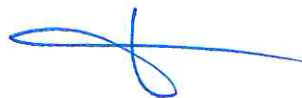
Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Y actuando como Secretario Técnico, el Licenciado Germán Quitl Vega”. -----

Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Licenciado Germán Quitl Vega: “Presente”. -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Gracias. Por lo que existe quórum legal para sesionar de conformidad con el artículo 16 de la Normatividad de Adquisiciones de este Organismo Electoral”. -----

Manifiesta el Presidente del Comité: “Gracias, Secretaria. De igual manera, se hace constar que no se encuentra presente ninguna de las Consejerías Electorales que conforman la Comisión Permanente Administrativa del Consejo General. Una vez precisado lo anterior, le solicito Secretaria continúe con el desarrollo de la sesión”. -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Presidente, le informo que, atendiendo a que se ha cumplido el término fijado en el instructivo del procedimiento de adjudicación mediante Invitación a cuando menos tres personas identificado con clave **ADJ-INV-IEE-001/2025**, relativo a la adjudicación de la partida presupuestal 3361, Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión; Material Electoral que se utilizará en el Proceso Electoral Extraordinario 2025; a continuación se procede a dar inicio al acto de apertura de las mismas, tal y como lo establece el artículo 60 fracción VI de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto



Electoral del Estado”.-----

Manifiesta el Presidente del Comité: “Gracias, Secretaria. En ese tenor, le solicito al Comisario de este Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso, proceda a la apertura de los sobres correspondientes que dicen contener las cotizaciones respecto de cada una de las personas participantes en el presente procedimiento”. -----

Manifiesta el Comisario del Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso: “Claro que sí, Presidente. Antes que nada, me permito informarle que, para el presente procedimiento de adjudicación, se presentaron tres propuestas en las oficinas de la Dirección Administrativa de este Organismo Electoral, dentro de los tiempos establecidos en el instructivo respectivo, dicha situación que fue corroborada por la Contraloría asentando los hechos en el Acta Circunstanciada IEE/COI/A.C.-013/2025. A continuación, daré apertura a los sobres en el orden en el que fueron llegando. En primer lugar, se presentó el proveedor Gráficas Corona J.E., S.A. de C.V., presentó su propuesta el día diez de febrero de dos mil veinticinco a las doce horas con diez minutos; les muestro el sobre viene cerrado y sellado con cinta diúrex; presenta un folder con cotización el cual procedo a rubricar. A continuación, se presentó el proveedor Datagraf de México, S.A. de C.V. presentando su propuesta el día diez de febrero de dos mil veinticinco a las doce horas con treinta y dos minutos; les muestro, el sobre viene perfectamente cerrado y sellado con cinta diúrex; presenta un folder el cual procedo a rubricar. Y, por último, el proveedor Talleres Gráficos de México presentó en un sobre que dice tener su cotización, el diez de febrero del presente año, a las diecisiete horas con cincuenta minutos; presentó un sobre el cual viene cerrado y sellado con cinta diúrex, presenta una carpeta; procedo a rubricar. Sería cuanto, señor Presidente”. -----

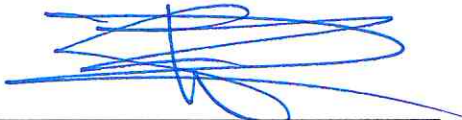
Manifiesta el Presidente del Comité: “Gracias, Comisario. En ese orden de ideas, me permito someter a consideración de la y los integrantes de este Comité la aprobación de un receso a la presente sesión, con la finalidad de facultar a la Dirección Administrativa para la elaboración de los cuadros comparativos respecto de las cotizaciones presentadas, a fin de encontrarnos en posibilidad de asignar el fallo a la persona participante que reúna todos los requisitos exigidos por este Comité, por lo que se le pone a consideración se reanude la presente sesión a las dieciséis horas con treinta minutos, de esta misma fecha. Solicito a la Secretaria Ejecutiva, someta en votación económica la anterior propuesta”. -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Sí, Presidente. Consulto en votación económica a las y los integrantes de este Comité, la aprobación de un receso en los términos antes expuestos. Las y los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Gracias. Presidente, le informo que fue aprobado por unanimidad de votos”. -----

Manifiesta el Presidente del Comité: “Gracias, Secretaria. Solicito declare el receso a la presente sesión, a efectos de reanudar la misma el día de hoy a las dieciséis horas con treinta minutos”. -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva Suplente del Comité: “Sí, Presidente. Hago constar que siendo las doce horas con veintitrés minutos del día once de febrero de dos mil veinticinco, se declara un receso a la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, debiéndose reanudar la misma en la fecha y ahora acordados”. -----





Lcdo. Jorge Ortega Pineda
Presidente del Comité de
Adquisiciones
del Instituto Electoral del Estado



Lcda. Emily Castellanos González
Secretaria Ejecutiva Suplente
del Comité de Adquisiciones
del Instituto Electoral del Estado

-----**RECESO**-----

En la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, siendo las dieciséis horas con treinta y ocho minutos del día once de febrero de dos mil veinticinco, en las instalaciones que ocupa la Sala de Juntas de la Presidencia del Instituto Electoral del Estado, en el inmueble ubicado en Calle Aquiles Serdán, número 416-A, San Felipe Hueyotlipan, de esta Ciudad Capital; en cumplimiento de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, en sus respectivos caracteres, se reúnen las siguientes personas con motivo de celebrar la presente sesión: -----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Buenas tardes. Les doy la más cordial bienvenida a la reanudación de la Sesión Ordinaria de fecha seis de febrero de dos mil veinticinco de las diecisiete horas, a desarrollarse el día de hoy, once de febrero de dos mil veinticinco, del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Hago de su conocimiento que, mediante memorándum IEE/DCEEC-048/2025, el Vocal de este Comité, Licenciado Israel Fernández Alonso, informó el motivo de su ausencia a la presente sesión, por lo que de conformidad con el artículo 9 último párrafo de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones de este Organismo Electoral, se designa como suplente al Licenciado Jorge Francisco Moreno Núñez, para fungir en su representación para el seguimiento de la presente sesión. Por lo anterior, le solicito a la Secretaria Ejecutiva del Comité, verifique si existe quórum legal para sesionar". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Claro que sí, Presidente. Hago constar que siendo las dieciséis horas con treinta y ocho minutos del día once de febrero de dos mil veinticinco, se encuentran presentes el Licenciado Jorge Ortega Pineda, Presidente del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Presente". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Licenciada Claudia Elizabeth Rosas Ruíz, Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Presente. Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez: "Presente". -

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Licenciado Jorge Francisco Moreno Núñez, en representación del Licenciado Israel Fernández Alonso, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

Manifiesta el Licenciado Jorge Francisco Moreno Núñez, en representación del Licenciado Israel Fernández Alonso, Vocal del Comité: "Presente". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Licenciado Bruno Augusto Arcos Arenas, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----



Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Bruno Augusto Arcos Arenas: "Presente".

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Siendo cuatro integrantes de este Comité, mismos que tienen derecho a voz y voto. Asimismo, se encuentra presente el Comisario de este Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso". -----

Manifiesta el Comisario del Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso: "Presente". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Y actuando como Secretario Técnico, el Licenciado Germán Quitl Vega". -----

Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Licenciado Germán Quitl Vega: "Presente". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "Gracias. Por lo que existe quórum legal para sesionar, de conformidad con el artículo 16 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones de este Organismo Electoral". ----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Gracias, Secretaria; le solicito continúe con el desarrollo de la presente sesión". -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: "A continuación, se procede a la exposición del análisis efectuado a las cotizaciones de las personas invitadas al Procedimiento de Adjudicación mediante Invitación a cuando menos tres personas, identificado con la clave **ADJ-INV-IEE-001/2025**, conformadas las mismas por las propuestas técnicas y económicas de las personas invitadas". -----

Manifiesta el Presidente del Comité: "En ese orden de ideas, le solicito al Secretario Técnico del Comité, Licenciado Germán Quitl Vega, proceda a dar cuenta del análisis efectuado a las propuestas técnicas que integran las cotizaciones presentadas por las personas invitadas". -----

Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Licenciado Germán Quitl Vega: "Gracias, Presidente. Buenas tardes a todas y todos; las personas morales Gráficas Corona J.E., S.A. de C.V., Datagraf de México, S.A. de C.V., y Talleres Gráficos de México, presentaron sus propuestas técnicas, de las cuales, se concluye que las tres personas morales sí cumplen con todas las especificaciones técnicas requeridas. Es cuanto".-----

Manifiesta el Presidente del Comité: "Gracias. A continuación, le solicito al Vocal de este Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez, proceda a dar cuenta del análisis efectuado a las propuestas económicas que integran las cotizaciones presentadas por las personas invitadas". -----

Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez: "Buenas tardes a todas y todos; se hace de conocimiento que, la persona moral Talleres Gráficos de México, no cumplió en presentar garantía de seriedad de la propuesta. Por cuanto hace a las personas morales Gráficas Corona J.E., S.A. de C.V. y Datagraf de México S.A. de C.V., sí cumplieron con lo establecido en la invitación; asimismo, después del análisis anterior se informa que la persona moral Gráficas Corona J.E., S.A. de C.V. es quien presentó la mejor propuesta económica la cual se encuentra dentro del techo presupuestal autorizado. Por todo lo anteriormente expuesto, toda vez que fueron analizadas las cotizaciones presentadas, conformadas por propuestas técnicas y económicas; tanto el área requirente, así como la Dirección Administrativa, procedimos a realizar el Proyecto de Dictamen correspondiente, mismo que en el presente acto se circula a las y los integrantes del Comité

de Adquisiciones, para su análisis y posterior aprobación. Es cuanto, Presidente”. -----

Manifiesta el Presidente del Comité: “Gracias. Compañera y compañeros integrantes de este Comité, una vez expuesto el análisis realizado de las cotizaciones en comento, así como posterior a que fue puesto a la vista y consideración de los presentes el Proyecto de Dictamen, ¿alguien desea hacer uso de la palabra?; de no ser así, y tomando en consideración lo ya mencionado, le solicito a la Secretaria Ejecutiva, someta en votación económica, la aprobación del Dictamen en comento, así como la asignación del fallo a favor de la persona moral denominada Gráficas Corona J.E., S.A. de C.V., prestador de servicios que cumplió con las especificaciones técnicas y económicas exigidas por este Organismo Electoral”. -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: “Consulta en votación económica a la y los integrantes del Comité, si aprueban el Dictamen puesto en consideración, así como la asignación del fallo a favor de la persona moral denominada Gráficas Corona J.E., S.A. de C.V. misma que cumplió con los requisitos exigidos por este Organismo Electoral. La y los integrantes que estén a favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Presidente, le informo que el presente punto fue aprobado por unanimidad de votos”. -----

Manifiesta el Presidente del Comité: “Derivado de lo anterior, se instruye a la Dirección Administrativa para que proceda a la notificación del fallo a las personas participantes; asimismo, a la Dirección Jurídica para que elabore el contrato respectivo, en términos del Dictamen antes aprobado. Secretaria, le solicito continúe con el desarrollo de la presente sesión”. -----

Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: “Le informo que el siguiente punto corresponde al de asuntos generales”. -----

Manifiesta el Presidente del Comité: ¿Alguien desea agendar algún asunto?; de no ser así, le solicito a la Secretaria Ejecutiva, concluya con la presente Sesión Ordinaria”. -----

-Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité: “Con su anuencia; hago constar que siendo las dieciséis horas con cuarenta y tres minutos del día once de febrero de dos mil veinticinco, se da por concluida la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones”. -----



Lcdo. Jorge Ortega Pineda
Presidente del Comité de
Adquisiciones
del Instituto Electoral del Estado



Lcda. Claudia Elizabeth Rosas Ruiz
Secretaria Ejecutiva
del Comité de Adquisiciones
del Instituto Electoral del Estado