

**Acta de Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de fecha treinta y uno de agosto de dos mil veinte.**

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las dieciséis horas con diecisiete minutos del día treinta y uno de agosto de dos mil veinte, se reunieron vía virtual a través de la herramienta tecnológica "Videoconferencia Telmex", las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

C. Miguel Ángel  
García Onofre

Consejero Presidente del Consejo  
General y de la Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado

C. César  
Huerta Méndez

Secretario Ejecutivo del Consejo  
General y de la Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado

C. Juan Carlos  
Rodríguez López

Encargado de Despacho de la  
Dirección Técnica del Secretariado del  
Instituto Electoral del Estado

C. Adán Carro Pérez

Encargado de Despacho de la  
Dirección Jurídica del Instituto Electoral  
del Estado

C. Christian Michelle  
Betancourt Mendivil



Encargada de Despacho de la  
Dirección Administrativa del Instituto  
Electoral del Estado

C. Alibeth  
Molina González

Encargada de Despacho de la Unidad  
de Formación y Desarrollo del Instituto  
Electoral del Estado

C. Saúl  
Sánchez Muñoz

Encargado de Despacho de la  
Dirección de Organización Electoral del  
Instituto Electoral del Estado

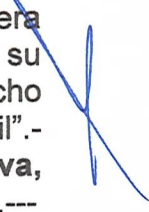
C. Angélica  
Sandoval Centeno

Encargada de Despacho de la  
Dirección de Capacitación Electoral y  
Educación Cívica del Instituto Electoral  
del Estado


C. María Elizabeth  
Taylor Garrido

Encargada de Despacho de la  
Dirección de Archivos del Instituto  
Electoral del Estado

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muy buenas tardes Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, les doy la más cordial bienvenida al inicio de la Sesión Ordinaria de fecha treinta y uno de agosto de dos mil veinte de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, a desarrollarse de manera virtual o a distancia. Le solicito al Secretario Ejecutivo de este Organismo, que certifique la hora de inicio de esta Sesión y verifique si existe quórum legal para sesionar”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Señor Consejero Presidente, con fundamento en lo dispuesto por las fracciones II y III, del artículo 7, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, certifico que siendo las dieciséis horas con diecisiete minutos del día treinta y uno de agosto de dos mil veinte, inicia vía virtual la Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva convocada para esta fecha. En observancia al Acuerdo CG/AC-003/2020 aprobado por el Consejo General en Sesión Especial de fecha veintidós de mayo del año en curso, a través del cual autorizó la realización de sesiones virtuales o a distancia y emitió diversas reglas para su desarrollo; procederé a pasar lista, nombrando a cada integrante de la Junta Ejecutiva por orden alfabético, tomando en cuenta la primera letra del apellido paterno y agradeciéndoles que en el momento que escuchen su nombre, me indiquen que están conectados a la Sesión. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.- 

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “Conectada a la Sesión”.---

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.----- 

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “Presente y conectado a la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Ciudadano Alejandro Niklenson Flores Latorre”.-

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Presente y conectado a la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “Presente y conectada a la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “Presente y conectado a la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “Presente y conectado a la Sesión”.--

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** “Conectada a la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido:** “Presente y conectada a la Sesión”.-

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias a todas y a todos. Consejero Presidente, para efectos de la Sesión, le comunico que se cuenta con la asistencia de nueve integrantes de la Junta Ejecutiva, por lo que existe quórum legal para su realización. En ese sentido, me permito realizar algunas indicaciones de logística para poder conducir de la mejor manera las sesiones virtuales, siendo las siguientes: El micrófono debe estar desactivado mediante el botón disponible a través de la herramienta de videoconferencia, ustedes podrán activarlo una vez que se les conceda el uso de la voz, y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. El Consejero Presidente podrá activarlo o desactivarlo en caso necesario. Durante el desarrollo de la videoconferencia, deberán tener la cámara de video activa. Se deberá solicitar el uso de la palabra levantando la mano. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto de cada integrante de la Junta Ejecutiva. Es importante destacar que, en la presente Sesión, se deberán cumplir las formalidades que rigen a las sesiones presenciales, así como los elementos necesarios para su validez. Finalmente, en caso de que se presenten fallas técnicas en la herramienta de la videoconferencia, les agradeceremos que se comuniquen con la Coordinación de Informática de este Instituto, a los teléfonos señalados en los documentos con los que fueron convocados a esta Sesión, para que sean resueltas. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, conforme a lo dispuesto por el artículo 6, fracciones III, y IV, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en la hora indicada

comienza la Sesión Ordinaria vía virtual de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por lo que le solicito al Secretario Ejecutivo continúe con el desarrollo de la misma”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, después de dar cumplimiento a las fracciones I y II, del artículo 23, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva, corresponde someter a la consideración de los Integrantes de este Órgano Colegiado la aprobación del Proyecto del Orden del Día para esta Sesión Ordinaria”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto del Orden del Día. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, le solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del Proyecto del Orden del Día para esta Sesión”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Con gusto Consejero Presidente, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación nominativa procederé a consultar si se aprueba el Proyecto del Orden del Día. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.

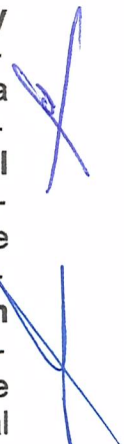
**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.



**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que el Proyecto del Orden del Día fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 4, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado; y con el objeto de facilitar el desarrollo de esta Sesión, le solicito consulte en votación nominativa a las y los Integrantes de esta Junta Ejecutiva si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta Sesión Ordinaria, y que fueron previamente circulados a efecto de entrar directamente al estudio y análisis de cada asunto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa procederé a consultar si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta Sesión Ordinaria. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor Secretario”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor de la dispensa”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor de la dispensa”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López: “A favor de la dispensa”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que la dispensa de lectura de los documentos a tratarse en esta Sesión fue aprobada por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo a la Lectura, y en su caso, Aprobación de los Proyectos de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha treinta y uno de julio y Especial de fecha diecisiete de agosto, ambas de dos mil veinte”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo, le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. La Sesión Ordinaria de fecha treinta y uno de julio de dos mil veinte, se identifica con el número de Sesión seis, inició el treinta y uno de julio del año en curso, a las doce horas con veintiséis minutos, y concluyó el mismo día a las trece horas con dieciséis minutos. Se trataron los siguientes asuntos: Aprobación del Orden del día, por unanimidad de votos; se aprobó el Acta identificada con el número cinco del año dos mil veinte, por unanimidad de votos; se rindieron dos Informes por parte de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa de este Instituto, relativos a: los Movimientos Financieros, Contables y Presupuestales efectuados en el mes de junio de dos mil veinte; y, Adecuaciones Presupuestarias correspondientes al mes de junio del ejercicio fiscal 2020, conforme al Clasificador por Objeto de Gasto; y, se aprobó el Acuerdo por el que autorizó la Aplicación en el mes de julio de los ingresos adicionales a los subsidios en el ejercicio fiscal 2020, por unanimidad de votos; se aprobó el Acuerdo por el que autorizó la Cancelación de cheques en circulación, expedidos en el periodo comprendido del diecinueve de noviembre al veintiséis de diciembre de dos mil diecinueve, así como la cancelación de cuentas de pasivo por el registro contable de los recursos devengados, por unanimidad de votos; en el rubro de Asuntos Generales se propusieron los siguientes temas: se aprobó el Catálogo de Cargos y Puestos de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral, por unanimidad de votos; se aprobó el Acuerdo por el que Designó al Encargado de Despacho de la Coordinación de Comunicación Social de este Organismo Electoral, por unanimidad de votos; se aprobó el Acuerdo por el

que designó al Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo Electoral, por unanimidad de votos; se aprobó el Acuerdo por el que Designó a la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral, por unanimidad de votos; finalmente se aprobó remitir un Proyecto de Tabulador de sueldos que considerara el incremento del tres por ciento sobre las percepciones que actualmente están otorgándose al personal de este Organismo, en atención al oficio signado por el Subsecretario de Egresos de la Secretaría de Planeación y Finanzas, por unanimidad de votos. La Sesión Especial de fecha diecisiete de agosto de dos mil veinte, se identifica con el número de Sesión siete, inició el diecisiete de agosto del año en curso a las nueve horas con treinta y cinco minutos, y concluyó el mismo día a las nueve horas con cuarenta y nueve minutos. Se aprobó el Acuerdo por el que se designó Encargado y Encargada de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado y de la Dirección Administrativa respectivamente, de este Organismo Electoral; por unanimidad de votos. Es cuanto Consejero Presidente”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Señor Secretario, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, están a su consideración los Proyectos de Acta señalados y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la voz”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “En tal virtud, le solicito Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación de los citados Proyectos de Acta”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa procederé a consultar si se aprueban los Proyectos de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha treinta y uno de julio y Especial de fecha diecisiete de agosto, ambas de dos mil veinte. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor de la aprobación correspondiente”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor Secretario”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que los Proyectos de Acta, fueron aprobados por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, debo informar que en cumplimiento a lo dispuesto por la fracción V, del artículo 23, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, existen en la cartera de asuntos a tratar por las Direcciones de este Organismo Electoral: Dos Informes; y Dos Proyectos de Acuerdo”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Organismo, respecto a los movimientos financieros, contables y presupuestales efectuados en el mes de julio de dos mil veinte”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva a rendir el Informe en cuestión”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “Claro que sí Presidente. Se informa que respecto a los movimientos financieros y contables del mes de julio del presente año, tenemos como origen del remanente del Ejercicio 2019, cuya aplicación se da bajo dos conceptos: en la partida 1221, sueldos base al personal eventual por un importe de \$416,000.08 (Cuatrocientos dieciséis mil pesos 08/100 M.N); así como la partida 3981, impuestos sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral, por un monto de \$12,492.00 (Doce mil cuatrocientos



noventa y dos pesos 00/100 M.N); haciendo un total de \$428,892.08 (Cuatrocientos veintiocho mil ochocientos noventa y dos pesos 08/100 M.N). Es cuanto".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Muchas gracias, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Consejero Presidente, me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la voz".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Le solicito al Secretario Ejecutivo que continúe con el desarrollo de la Sesión".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a las adecuaciones presupuestarias correspondientes al mes de julio del Ejercicio Fiscal dos mil veinte, conforme al Clasificador por Objeto de Gasto".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva a rendir el Informe en cuestión".-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** "Claro Presidente. Respecto a estas adecuaciones presupuestales derivadas del primero al treinta y uno de julio de dos mil veinte, me permito informar que se hicieron diversas adecuaciones que llevaron a una reducción de \$128,390.75 (Ciento veintiocho mil trescientos noventa pesos 75/100 M.N); y como ampliación \$128,390.75 (Ciento veintiocho mil trescientos noventa pesos 75/100 M.N), requeridos para adquisición de material derivado de la pandemia por COVID-19; artículos de mantenimiento del Órgano Central; mantenimiento correctivo de parque vehicular; terminal de control de acceso y la impresión de convocatoria para concurso público, derivado de las plazas de SPEN. Es cuanto".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Muchas gracias, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "En tal virtud, le solicito Secretario Ejecutivo, continúe con el desarrollo de la Sesión".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la aplicación en el mes de agosto de los ingresos adicionales a los subsidios en el Ejercicio Fiscal dos mil veinte."---

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. A través del memorándum IEE/DA-0541/2020 de fecha once de agosto del año en curso, la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, solicitó al de la voz poner a consideración o en su caso aprobación de la Junta Ejecutiva, la aplicación en el mes de agosto de los ingresos adicionales a los subsidios por la cantidad señalada en el considerando cuarto del Proyecto de Acuerdo que se somete a su consideración, como incremento al presupuesto de egresos de este Organismo Electoral autorizado para el Ejercicio Fiscal dos mil veinte. En virtud de lo dispuesto, se propone que este Órgano Central una vez informado del monto y destino que tendrán los ingresos adicionales, así como que dicho movimiento no implica incumplimiento a las obligaciones de este Organismo, autorice la propuesta en los términos presentados por la Dirección Administrativa, facultándola para las ejecuciones correspondientes. Es cuanto Consejero Presidente”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, le solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la aplicación en el mes de agosto de los ingresos adicionales a los subsidios en el Ejercicio Fiscal dos mil veinte. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor Secretario”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el siguiente punto del orden del día”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la Cancelación de cheques en circulación, expedidos durante el periodo comprendido de noviembre de dos mil diecinueve a marzo de dos mil veinte”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. El artículo 50 de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos del Instituto dispone que, la Junta Ejecutiva de ser el caso, podrá autorizar cancelaciones de saldos de cuentas incobrables, de pasivos en cuentas de proveedores o acreedores diversos, cancelación de cheques, así como las provisiones contables que conforme a Ley y/o tiempo hayan prescrito. Ahora bien, la Dirección Administrativa somete a consideración de esta Junta Ejecutiva, la cancelación de cheques que se encuentran en custodia del Área citada, los cuales fueron expedidos durante el periodo comprendido de noviembre de dos mil diecinueve a marzo de dos mil veinte, detallándose en el Anexo Único del presente instrumento, en la tabla denominada Relación de cheques a cancelar, dichos documentos no han sido solicitados o en su caso cobrados por el beneficiario. Aunado a lo anterior, la cancelación de los cheques, motivo del presente Acuerdo, observa lo dispuesto en la normatividad aplicable; además, que los movimientos que se realicen generará liberación de cargas al presupuesto de egresos del Organismo, y con ello se tendrá el registro de la provisión correspondiente,

conforme a lo establecido en el artículo 16 de la Ley de Contabilidad que ha sido mencionado anteriormente; con el objeto de estar en posibilidad de restituir el cheque al beneficiario, en caso de recibir la solicitud de reposición del documento. En ese sentido, se propone autorizar la propuesta en los términos planteados por la Dirección Administrativa. Es cuanto Consejero Presidente”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Señor Secretario, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la voz”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la Cancelación de cheques en circulación, expedidos durante el periodo comprendido de noviembre de dos mil diecinueve a marzo de dos mil veinte. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor Secretario”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.



**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo a Asuntos Generales”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 16, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, si algún Integrante de esta Junta Ejecutiva considera deba ventilarse algún asunto, le solicito me lo haga saber para abrir la lista de temas a tratar”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Yo me apunto, Consejero Presidente”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Tiene el uso de la palabra el Secretario Ejecutivo”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, me permito informarle que he solicitado la inscripción a la lista de Asuntos Generales de esta Sesión Ordinaria, para someter a la consideración de esta Junta, diversos asuntos, el primero es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza comisionar a personal administrativo para el desempeño de un puesto de la estructura de este Organismo Electoral”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. El artículo 138 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado, dispone que se entenderá por comisión el movimiento de personal de la rama administrativa que haya sido instruido para desempeñarse en otro puesto dentro de su adscripción o una distinta, ejerciendo su plaza presupuestal por tiempo determinado. Además, el diverso 139 del Reglamento en cita, señala que, en atención a las necesidades del Instituto, el personal podrá ser comisionado a otra Área del mismo, a un puesto no exclusivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, sin perjuicio de las remuneraciones y prestaciones que le corresponden. Derivado de lo señalado, se propone que el ciudadano Erick Josué Castillo Ortega, quien actualmente se desempeña como Analista de Soporte Técnico adscrito a la Coordinación de Informática de este Instituto, sea comisionado como Analista Especializado 1; por

el periodo comprendido del primero de septiembre de dos mil veinte, hasta que exista disponibilidad presupuestal. Lo anterior en virtud a que, al ciudadano en mención, le han sido asignadas un mayor número de actividades además de las funciones inherentes a su puesto, esto, ante la celebración de sesiones virtuales o a distancia por parte de los Órganos Colegiados del Instituto, con motivo de la contingencia sanitaria. En ese sentido y toda vez que se ha verificado el Catálogo de Cargos y Puestos del Área solicitante contra el perfil del ciudadano propuesto, así como de la disponibilidad presupuestal del Instituto, se somete a consideración de esta Junta Ejecutiva la comisión en cuestión. Es cuanto Consejero Presidente”.-

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente, Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza comisionar a personal administrativo para el desempeño de un puesto de la estructura de este Organismo Electoral. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención del Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor Secretario”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente asunto que pongo a consideración, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el Catálogo de Cargos y Puestos de la Dirección de Igualdad y No Discriminación”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. Durante el desarrollo de la Sesión Ordinaria de fecha veintinueve de mayo del año que transcurre, el Consejo General ajustó la estructura central del Instituto incorporando a la Dirección de Archivos y a la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, mediante Acuerdo CG/AC-006/2020; determinando en su punto de acuerdo CUARTO, en el caso que nos ocupa, facultar a la Unidad de Formación a efecto de que actualizara el Catálogo de Cargos y Puestos de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación. Cabe mencionar que, derivado de la reforma al Código Electoral; entre las que se encuentran los artículos 100, 106 Bis y 108 del referido ordenamiento, se integró a la Dirección de Igualdad y No Discriminación a la estructura de este Órgano Central; así como la Comisión Permanente de Igualdad y No Discriminación, entrando en vigor al día siguiente de su publicación en el citado medio de difusión oficial. Es importante destacar que la propuesta respecto al Catálogo de Cargos y Puestos que realiza la Unidad de Formación, se presenta con la denominación actualizada, es decir, ya no como Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, sino precisamente como Dirección de Igualdad y No Discriminación, así como el Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado, por el que determinó el cambio de denominación. En el proyecto del Catálogo de Cargos y Puestos, materia de este Acuerdo, se advierten diversos apartados, en los que se detalla la información sustancial del cargo o puesto. Además, el documento que se presenta a la Junta Ejecutiva, contiene de

forma clara, específica, y en sujeción al principio de legalidad, las competencias y funciones a desarrollar de cada cargo y puesto antes referidos, así como los requisitos que se deberán cumplir para su ocupación. En virtud de lo anterior, la Junta Ejecutiva considera que la propuesta presentada por la Unidad de Formación, atenderá a las necesidades operativas de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, contribuyendo a que este Instituto cuente con la especificación de los cargos y descripciones de los mismos, así como las funciones que de forma específica tendrá el personal adscrito al Área en cuestión, por lo que propone aprobarlo en los términos presentados. Es cuanto Consejero Presidente”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la palabra”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario, le solicito entonces consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el Catálogo de Cargos y Puestos de la Dirección de Igualdad y No Discriminación. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor del Proyecto, Secretario”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.





**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente asunto que pongo a consideración, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el tabulador actualizado de sueldos del personal permanente y eventual, así como de aquellos pertenecientes al Servicio Profesional Electoral Nacional de este Organismo Electoral, derivado del cambio de denominación de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación.”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. En el desarrollo de la Sesión Ordinaria celebrada por la Junta Ejecutiva el treinta de junio de dos mil veinte, se tomó el Acuerdo IEE/JE-025/2020 a través del cual, se aprobó el Tabulador actualizado de sueldos del personal permanente y eventual, así como aquellos pertenecientes al Servicio Profesional Electoral Nacional de este Organismo Electoral, derivado del instrumento CG/AC-006/2020. Ahora bien, derivado de la reforma al Código Electoral; entre las que se encuentran los artículos 100, 106 Bis y 108 del referido ordenamiento, integrando a la Dirección de Igualdad y No Discriminación a la estructura de este Órgano Central; así como a la Comisión Permanente de Igualdad y no Discriminación; y, derivado del cambio de denominación de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, así como de la Comisión Permanente de Inclusión, Igualdad y Paridad de Género, aprobada por el Consejo General de este Instituto, se propone a esta Junta Ejecutiva modificar el Tabulador, toda vez que, la percepción considerada para la persona que ostentará la Titularidad o Encargaduría de Despacho de la Dirección en cita, es menor al autorizado para el nivel Directivo. En ese sentido, se propone aprobarlo en los términos presentados. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el tabulador actualizado de sueldos del personal permanente y eventual, así como de aquellos pertenecientes al Servicio Profesional Electoral Nacional de este Organismo Electoral, derivado del cambio de denominación de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor Secretario”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido: “A favor”.**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente asunto que pongo a consideración, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que designa a la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación de este Organismo Electoral”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. El artículo 140 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado señala que, se entenderá por encargo de despacho al nombramiento que recaiga sobre la persona designada para desempeñar, de manera temporal, las labores de algún Funcionario Electoral, con excepción de las Consejeras y los Consejeros, del Secretario Ejecutivo, en tanto el Consejo General toma el acuerdo respectivo. Además, el diverso 141 del Reglamento en cita establece que, la Junta Ejecutiva estará facultada para tomar el acuerdo respectivo al encargo del despacho, la cual para permitir el desarrollo continuo de las actividades del Instituto podrá nombrar a una persona para el desahogo de las actividades del Funcionario Electoral que por más de un mes tenga que estar ausente de sus funciones o por la vacante generada en dicho puesto. En ese orden de ideas, y derivado a la incorporación a este Instituto, de la Dirección de Igualdad, el Secretario Ejecutivo, señala la necesidad de designar a la persona que bajo la figura de Encargada de Despacho dirigirá las actividades que se realizan en la Dirección citada; por lo que dada la importancia y trascendencia de las atribuciones conferidas en el Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, y demás normatividad que sea aplicable; así como las plasmadas en el Catálogo de Cargos de Puestos; y aquellas actividades que se desarrollen con motivo del Proceso Electoral que está próximo a organizar este Instituto, es necesario nombrar a la persona que bajo la figura de Encargada de Despacho se ocupará del área en cuestión, esto con la finalidad de dar inicio y seguimiento a las labores que se desempeñarán en la Dirección de Igualdad. En esa tesitura, el Consejero Presidente propone a la ciudadana Carolina Tules Zenteno Herrera para desempeñar el Encargo de Despacho de la Dirección de Igualdad, ya que cumple con los requisitos exigidos en el Catálogo de Cargos y

Puestos de este Instituto, asimismo considera que es la persona idónea para realizar las actividades del área en cita, desempeñando la función de Titular de la Dirección de Igualdad bajo la figura de Encargada de Despacho, la cual se encuentra regulada dentro del Reglamento Interior; tal y como se desprende del currículum vitae que corre agregado al presente documento para formar parte integral del mismo en el archivo de este Instituto; dispensando su publicación por contener datos personales. Asimismo, se propone que el encargo se asuma a partir del primero de septiembre de dos mil veinte y hasta que el Consejo General designe a la persona que ocupará el carácter de Titular del puesto mencionado. Es cuanto Consejero Presidente”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que designa a la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación de este Organismo Electoral. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor Secretario”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: "A favor".-----**

**Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno".-----**

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: "A favor".-----**

**Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido".-----**

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabeth Taylor Garrido: "A favor".-----**

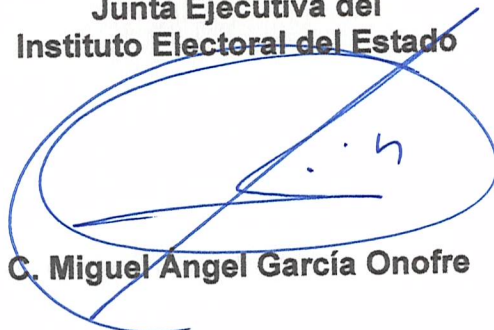
**Señala el Secretario Ejecutivo: "Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos".-----**

**Manifiesta el Consejero Presidente: "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión".-----**

**Señala el Secretario Ejecutivo: "Consejero Presidente, le informo que no existen más temas a tratar dentro de la presente Sesión".-----**

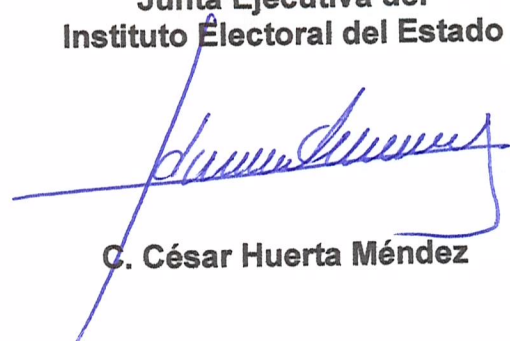
**Manifiesta el Consejero Presidente: "Gracias Señor Secretario Ejecutivo, esta Presidencia no tiene ningún asunto general que tratar, por lo que una vez desahogados todos los puntos del orden del día, siendo las diecisiete horas del día treinta y uno de agosto de dos mil veinte, se da por concluida la presente Sesión Ordinaria de esta Junta Ejecutiva. Por su asistencia y atención, gracias a todas y a todos los presentes, y muy buenas tardes".-----**

**Consejero Presidente del  
Consejo General y de la  
Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado**



**C. Miguel Ángel García Onofre**

**Secretario Ejecutivo del  
Consejo General y de la  
Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado**



**C. César Huerta Méndez**