



PERIODO: 01 de enero al 31 de diciembre de 2010.
UNIDAD RESPONSABLESecretaría General.
OBJETIVO DE LA UNIDAD:Vigilar que las actividades del Instituto Electoral del Estado se desarrollen con estricto apego a las disposiciones del Código de la materia.

INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010  
DIRECCIÓN GENERAL  
OFICINA DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO

CATEGORIA PROGRAMÁTICA					DENOMINACIÓN					TIEMPO DE EJECUCIÓN						PROGRAMACIÓN											
PERSPECTIVA	OBJETIVO	ESTRATEGIA	ENFOCADA	UNIDAD TEC. Y ADMVA.	No. DE META	META	OBJETO DE MEDICIÓN	COLABORACIONES	FUNDAMENTO LEGAL	INICIO	FINAL	TIEMPO ÓPTIMO (TO)		TIEMPO CRÍTICO (TC)		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
												COTA INFERIOR	COTA SUPERIOR	COTA INFERIOR	COTA SUPERIOR												
2	1	4	SG	1	Proyectar y dar seguimiento a la calendarización de las sesiones del Consejo General y la Junta Ejecutiva del Instituto, observando el cumplimiento de los principios rectores de la función estatal de organizar las elecciones.	Seguimiento	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art.93 fracc. II, III, V, VII, VIII, XVIII y XXI.	01/01/2010	31/12/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	4	4	23	5	8	8	8	3	3	2	1	1	
2	1	1	SG	2	Atender las solicitudes presentadas por las Comisiones del Consejo General, respecto de la elaboración de estudios y dictámenes, a fin de que sus actuaciones se desarrollen con estricto apego a la base normativa de la materia.	Documento	UJ	Art. 93 fracc. IV.	01/01/2010	31/12/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	3	3	3	3	13	63	10	1	1	1	1	1	
2	1	1	SG	3	Asesorar en materia jurídica a solicitud del Consejo General y la Junta Ejecutiva del Instituto, para que sus actuaciones se lleven a cabo dentro del marco normativo correspondiente.	Asesoría	UJ	Art. 93 fracc. XVIII y XXI.	01/01/2010	31/12/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	12	12	12	10	12	12	11	9	9	9	9	9	
2	1	1	SG	4	Asesorar a los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales, con la finalidad de que la celebración de sus sesiones, el desarrollo de las funciones y el ejercicio de las atribuciones que legalmente les corresponden, se ejecuten con apego a los principios rectores de la función estatal de organizar las elecciones.	Asesoría	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 93 fracc. XII.	01/01/2010	30/07/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	168	281	280	243	243	243	486						
2	1	1	SG	5	Tramitar los recursos y/o denuncias que presenten los sujetos legitimados para hacerlo, con la finalidad de observar el principio de legalidad.	Substanciación	UJ	Arts. 46, 48, 93 fracc. VI, XII y XXI. y Procedimientos Administrativos aplicables.	01/01/2010	31/12/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	15	13	10	28	28	28	145	13	20				
2	1	1	SG	6	Tramitar los diversos procedimientos que presenten los sujetos legitimados respecto de la integración de los órganos transitorios.	Substanciación	DOE, USEP, CIN, DG	Art. 93 fracc. XXI. y Procedimientos Administrativos aplicables.	01/01/2010	30/07/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	40	20	60	40	20	20	20						
2	1	1	SG	7	Recibir las solicitudes de registro de candidatos que le competen al Consejo General de forma supletoria, en coordinación con la Dirección de Prerrogativas, Partidos Políticos y Medios de Comunicación.	Actividad	DG, DPPM	Art. 93 fracc. XV.	01/03/2010	15/04/2010	13/08/2010	15/08/2010	16/08/2010	17/08/2010			1967										
2	1	4	SG	8	Recibir, remitir, resguardar y sistematizar la documentación dirigida al Instituto a través de la Oficialía de Partes, con la finalidad de observar el principio de legalidad.	Informe	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 93 fracc. XXI.	01/01/2010	31/12/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	700	1300	800	700	500	400	400	200	200	50	50	50	
1	1	1	SG	9	Administrar y poner a disposición del personal del Instituto, Órganos Transitorios y de la ciudadanía en general, el material de consulta con que cuenta el Centro de Información y Documentación Electoral.	Informe	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 93 fracc. XXI.	01/01/2010	31/12/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	24	30	32	33	29	27	23	33	29	27	23	24	
2	1	1	SG	10	Elaborar y enviar a la Dirección General el reporte mensual del avance programático 2010 de la Secretaría General.	Reporte de seguimiento	DG	Art. 93 fracc. XXI, 96, 98 fracc. IV y XX.	01/01/2010	31/12/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	1	1	SG	11	Vigilar el cumplimiento de los asuntos turnados a la Secretaría General.	Documento	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 93 fracc. XXI.	01/01/2010	31/12/2010	13/12/20010	16/12/20010	29/12/2010	31/12/2010	1130	750	350	900	850	750	1000	250	100	30	30	30	

Vo. Bo.

Responsable: \_\_\_\_\_  
Cargo: Lic. Noé Julián Corona Cabañas  
Secretario General

Nombre: \_\_\_\_\_  
Cargo: Lic. Jorge Sánchez Morales  
Consejero Presidente