

## **REGLAMENTO DE COMISIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO**

### **CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1.- . . .**

**Artículo 2.- . . .**

**IX.- Comisión Revisora.- La Comisión Revisora de la aplicación de los regímenes de financiamiento de los partidos políticos y/o Comisión Revisora de la aplicación del financiamiento a los partidos políticos;**

**. . .**

**Artículo 3.-** Para los efectos del presente Reglamento, se entenderá por Comisión al órgano del Consejo, **Consejo Distrital o Consejo Municipal** que tiene por objeto apoyarlo en el desempeño de sus atribuciones.

**Artículo 4.- . . .**

**Artículo 5.-** El Consejo, **el Consejo Distrital y el Consejo Municipal** integrarán, en el ejercicio de sus atribuciones, las Comisiones Permanentes y las Comisiones Especiales que para el efecto requieran.

Serán Comisiones Permanentes **las siguientes:**

I.- Organización Electoral;

II.- Capacitación Electoral y Educación Cívica;

III.- Prerrogativas, Partidos Políticos, Medios de Comunicación y Topes de Gastos Campaña;

IV.- **Administrativa;**

V.- **Revisora;**

VI.- **Del Servicio Electora Profesional;** y

VI.- Las que por su naturaleza así lo requieran.

Serán Comisiones Especiales aquellas que integre **el Consejo, el Consejo Distrital o el Consejo Municipal** para el cumplimiento de un fin específico, las que funcionarán por un tiempo determinado.

**Artículo 6.-** El **Secretario General**, el Director General, **así como los Directores y Titulares de Área**, dentro del ámbito de su competencia, deberán prestar a las Comisiones, ya sean Permanentes o Especiales, el apoyo que requieran para el ejercicio de sus atribuciones, **de manera inmediata, de acuerdo a la naturaleza de la petición.**

**Artículo 7.-** Para el cumplimiento de las atribuciones de las Comisiones, el Consejero Presidente del Consejo General, la Junta Ejecutiva, **las Unidades Administrativas y Técnicas, así como** los Consejos Distritales y Municipales, les proporcionarán la información que les sea solicitada en los términos del Código, del Estatuto, del Reglamento Interior y demás disposiciones aprobadas por el Consejo.

**Artículo 8.-** Las Comisiones, por medio de su Presidente, podrán invitar a sus sesiones a los representantes de los partidos políticos y del Poder Legislativo aún cuando no estuvieren integrados **a las mismas.**

**Artículo 9.-** . . .

**Artículo 10.-** . . .

I.- . . .

II.- Convocar, por medio del Secretario, a las sesiones ordinarias, **especiales** y extraordinarias;

III.- . . .

IV.- Vigilar que se cumplan los **acuerdos**, fines u objetivos de la Comisión, **establecidos en el programa de trabajo, en su caso;**

V.- . . .

VI.- . . .

VII.- **Recibir las solicitudes de información que se presenten a la Comisión;** y

VIII.- . . .

**Artículo 11.-** . . .

I.- . . .

II.- Levantar el acta correspondiente al finalizar cada una de las sesiones de la Comisión, **la que deberá contener:**

**a) La hora, fecha y lugar de celebración de la sesión, ;**

**b) La lista de los asistentes a la misma; y**

**c) Los acuerdos tomados por los integrantes de la Comisión.**

. . .

IV.- Dar trámite a las solicitudes que se presenten ante la Comisión;

...

...

## **CAPITULO II DE LAS COMISIONES PERMANENTES DEL CONSEJO GENERAL**

**Artículo 12.-** Las Comisiones Permanentes se integrarán por un mínimo de tres Consejeros Electorales. Dichas comisiones serán presididas por uno de los Consejeros integrantes de las mismas, electo dentro de los propios Consejeros.

**Los Consejeros Electorales que integren las Comisiones Permanentes podrán acordar en cualquier momento la rotación de la Presidencia de la misma.**

**Los integrantes de las Comisiones Permanentes podrán solicitar al Consejo General, por conducto del Consejero Presidente, su integración a otra Comisión, manifestando, en su caso, su voluntad de dejar de formar parte de la Comisión de la que son miembros.**

**El Consejo General al resolver sobre la solicitud garantizará la correcta integración de las Comisiones Permanentes.**

**Artículo 13.-** ...

**Artículo 14.-** Las Comisiones Permanentes tienen por objeto supervisar, vigilar y coadyuvar con las **Unidades Administrativas y Técnicas** del Instituto en el cumplimiento de sus atribuciones.

**Artículo 15.-** Las Comisiones Permanentes tendrán las atribuciones siguientes:

### **I.- De Organización Electoral:**

- a) Supervisar y vigilar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes de trabajo de la Dirección de Organización Electoral;
- b) Coadyuvar con la Dirección para el mejor desempeño de sus funciones, mediante la emisión de recomendaciones;
- c) Proponer la inclusión o exclusión de objetivos y actividades en el programa de trabajo respectivo, para que sean presentadas por la Dirección a la Junta Ejecutiva;
- d) Formular informes y dictámenes relacionados con el ámbito de su competencia;
- e) Fijar sus procedimientos y normas de trabajo; y
- f) Las demás que les confiera el Código, el presente Reglamento y el propio Consejo General.

**II.- De Capacitación Electoral y Educación Cívica:**

- a) Supervisar y vigilar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes de trabajo de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica;
- b) Coadyuvar con la Dirección para el mejor desempeño de sus funciones, mediante la emisión de recomendaciones;
- c) Proponer la inclusión o exclusión de objetivos y actividades en el programa de trabajo respectivo, para que sean presentadas por la Dirección a la Junta Ejecutiva;
- d) Formular informes y dictámenes relacionados con el ámbito de su competencia;
- e) Fijar sus procedimientos y normas de trabajo; y
- f) Las demás que les confiera el Código, el presente Reglamento y el propio Consejo General.

**III.- De Prerrogativas, Partidos Políticos, Medios de Comunicación y Topes a los Gastos de Campaña:**

- a) Supervisar y vigilar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes de trabajo de la Dirección Prerrogativas, Partidos Políticos y Medios de Comunicación;
- b) Coadyuvar con la Dirección para el mejor desempeño de sus funciones, mediante la emisión de recomendaciones;
- c) Determinar, con apoyo de la Dirección, el monto del financiamiento público que se otorgue a los partidos políticos, así como los topes a los gastos de campaña para cada elección;
- d) Proponer la inclusión o exclusión de objetivos y actividades en el programa de trabajo respectivo, para que sean presentadas por la Dirección a la Junta Ejecutiva;
- e) Formular informes y dictámenes relacionados con el ámbito de su competencia;
- f) Fijar sus procedimientos y normas de trabajo; y
- g) Las demás que les confiera el Código, el presente Reglamento y el propio Consejo General.

**IV.- Administrativa:**

- a) Supervisar y vigilar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes de trabajo de la Dirección Administrativa;
- b) Coadyuvar con la Dirección para el mejor desempeño de sus funciones, mediante la emisión de recomendaciones;
- c) Proponer la inclusión o exclusión de objetivos y actividades en el programa de trabajo respectivo, para que sean presentadas por la Dirección a la Junta Ejecutiva;
- d) Formular informes y dictámenes relacionados con el ámbito de su competencia;

- e) Fijar sus procedimientos y normas de trabajo; y
- f) Las demás que les confiera el Código, el presente Reglamento y el propio Consejo General.

**V.- Revisora**

- a) Recibir de la Dirección de Prerrogativas, Partidos Políticos y Medios de Comunicación los informes justificatorios que presenten los partidos políticos;
- b) Revisar, auditar y fiscalizar los informes justificatorios, así como el sustento documental que presenten los partidos políticos, en términos del reglamento correspondiente;
- c) Requerir a los partidos políticos los informes justificatorios con sustento documental, así como la documentación e informes que considere necesarios para realizar su función;
- d) Formular observaciones a los informes justificatorios con sustento documental que presenten los partidos políticos, requiriéndoles la solventación de las mismas en los plazos establecidos en el reglamento correspondiente;
- e) Recibir de los partidos políticos la solventación de las observaciones, en los plazos que determine el reglamento correspondiente;
- f) Elaborar el dictamen correspondiente a la fiscalización del origen, monto y aplicación de los recursos con los que cuentan los partidos políticos, en términos del reglamento que para el efecto emita el Consejo General;
- g) Atender las solicitudes de información presentadas por los partidos políticos;
- h) Fijar sus procedimientos y normas de trabajo; y
- i) Las demás que les confiera el Código, el Reglamento de Fiscalización, el presente Ordenamiento y el propio Consejo General.

**VI.- Del Servicio Electoral Profesional**

- a) Supervisar y vigilar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes de trabajo de la Unidad del Servicio Electoral Profesional;
- b) Coadyuvar con la Unidad para el mejor desempeño de sus funciones, mediante la emisión de recomendaciones;
- c) Proponer la inclusión o exclusión de objetivos y actividades en el programa de trabajo respectivo, para que sean presentadas por la Unidad a la Junta Ejecutiva;
- d) Formular informes y dictámenes relacionados con el ámbito de su competencia;
- e) Fijar sus procedimientos y normas de trabajo; y
- f) Las demás que les confiera el Código, el presente Reglamento, el Estatuto y el propio Consejo General.

El informe anual contendrá las actividades desarrolladas por las Comisiones Permanentes durante un periodo comprendido del primero de abril al treinta y uno de marzo del año que corresponda.

El informe anual se deberá presentar al Consejo General en el mes de mayo del año que corresponda.

Las Comisiones Permanentes que por la fecha de su constitución no hayan desarrollado actividades durante todo el periodo que comprende el informe anual, deberán informar respecto de las realizadas desde la fecha de su constitución hasta el treinta y uno de marzo del año que corresponda, en el plazo indicado en este artículo.

Las Comisiones Permanentes precisarán en sus informes **lo siguiente:**

- I.- Las tareas desarrolladas por las comisión en el cumplimiento de sus atribuciones;
- II.- La relación de sus actividades con el cumplimiento de las metas programadas por las Unidades Administrativas o Técnicas correspondientes, en su caso;
- III.- Un reporte de asistencia de los Consejeros a las sesiones;
- IV.- La relación de recomendaciones efectuadas a las Unidades Administrativas y Técnicas, así como la respuesta a las mismas por parte de la Unidad correspondiente, en su caso; y
- V.- Las demás consideraciones que estimen pertinentes.

**Artículo 17.-** . . .

Los Consejeros Electorales que integren las Comisiones Permanentes podrán acordar en cualquier momento la rotación del titular de la Secretaría de la misma.

**Artículo 18.-** . . .

**Artículo 19.-** . . .

Los integrantes de los cuerpos **directivo y técnico** asistirán cuando sean convocados por el Director de Área a petición de la Comisión Correspondiente.

**Artículo 20.-** Las Comisiones podrán formular observaciones o recomendaciones a las **Unidades Administrativas o Técnicas** del Instituto. También harán llegar a la Junta Ejecutiva, por conducto de su Presidente, propuestas para la elaboración de políticas, planes y programas generales.

**Artículo 21.-** Las Comisiones Permanentes funcionarán mediante sesiones, de acuerdo con los lineamientos siguientes:

I.- El Presidente, por medio del Secretario, convocará por escrito a todos los integrantes de la misma, cuando menos **con cuarenta y ocho horas** anteriores a **la celebración de** la sesión correspondiente;

II.- . . .;

III.- A la convocatoria deberá anexarse el orden del día respectivo y demás documentos relacionados con los puntos a tratar así como los proyectos de acuerdo conducentes, **en su caso**;

IV.- . . .

V.- Las actas de las sesiones, así como los acuerdos correspondientes que tome la Comisión deberán ser firmados por todos los integrantes presentes. En caso de que alguno de los integrantes no esté conforme con el acuerdo tomado, hará constar por escrito las razones en el acta respectiva.

**El escrito en el que se haga constar la inconformidad deberá presentarse dentro de las veinticuatro horas siguientes a la conclusión de la sesión. El Secretario hará constar en el acta respectiva la inclusión del documento como anexo de la misma;**

VI.- . . .;

VII.- Cualquier integrante de la Comisión podrá solicitar al Presidente de la misma, se cite a sesión extraordinaria para tratar algún asunto que por su urgencia lo amerite, **la convocatoria se efectuará por lo menos con veinticuatro horas anteriores a la celebración de la sesión correspondiente;** y

VIII.- **Los acuerdos que tome la Comisión y que se hagan del conocimiento del Consejo General, se presentarán como informes o dictámenes.**

**Artículo 22.- . . .**

### **CAPITULO III DE LAS COMISIONES ESPECIALES**

**Artículo 23.- . . .**

**Artículo 24.- . . .**

**Artículo 25.- . . .**

**Artículo 26.- . . .**

**Artículo 27.- . . .**

**Artículo 28.-** Las Comisiones Especiales se integrarán **por un mínimo de tres Consejeros Electorales y el número de miembros que para cada caso acuerde el Consejo General.** Estas siempre serán presididas por un Consejero Electoral.

**Artículo 29.-** Siempre que una Comisión Especial sea integrada para investigar las denuncias de hechos a que se **refieren los artículos 42 fracción X, 54 y 89 fracción XXII del Código** participarán **con voz pero sin voto, los representantes de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General, pudiendo invitar a sus sesiones a los representantes del Poder Legislativo, solo con voz.**

**Artículo 30.- . . .**

**Artículo 31.-** El procedimiento para la resolución de denuncias en contra de partidos políticos será el siguiente:

I.- Los partidos políticos o coaliciones, en su caso, que se encuentren acreditados ante el Consejo General, por conducto de sus representantes acreditados podrán interponer denuncia en contra del partido político que haya incumplido lo dispuesto por los artículos 42 fracción X, 54 y 89 fracción XXII del Código;

II.- La **denuncia** se interpondrá por escrito ante el Consejo General y deberá acompañarse con las pruebas que el promovente considere necesarias.

Las pruebas que se podrán acompañar al escrito de denuncia serán las siguientes:

- a) Documental pública;
- b) Documental privada;
- c) Pruebas Técnicas; y
- d) Presunciones;

III.- Una vez recibida la impugnación por el Consejo General, se turnará al Secretario General. Este último **analizará la denuncia para determinar** su admisión o improcedencia, verificando que se cumplan con los siguientes requisitos:

- a) Que sea interpuesta por las partes señaladas **en la fracción I de este artículo;**
- b) Que se interponga por escrito; y
- c) Que en el escrito, por medio del cual se presenta la impugnación, se contenga una relación clara y sucinta de los hechos en que se motive y se



**acompañen u ofrezcan** las pruebas tendientes a demostrar la veracidad del dicho del promovente;

**En caso de determinar la improcedencia de la denuncia el Secretario General presentará al Consejo General el proyecto de resolución correspondiente;**

IV.- El Secretario General, requerirá al promovente, cuando omita alguno de los requisitos señalados en la fracción anterior, para que cumpla en un plazo de tres días, apercibiéndolo que en caso de no cumplir en tiempo y forma la irregularidad **la denuncia** se tendrá por no interpuesta;

V.- Una vez acordada de procedente la **denuncia**, el Secretario General, dentro de las setenta y dos horas siguientes, correrá traslado en copia simple del escrito al partido denunciado, levantando la razón correspondiente a la notificación;

VI.- El partido político contra el que se interponga la **denuncia**, una vez recibida la notificación a que se refiere la fracción anterior, contará con un plazo de **tres** días naturales para que presente su contestación por escrito ante el Consejo General, aportando las pruebas que considere necesarias. En caso de no contestar la denuncia, se tendrá por contestada en sentido negativo;

VII.- Recibida la contestación, el Secretario General integrará el expediente con todas las actuaciones desahogadas en el mismo, remitiéndolo a la Comisión Especial **encargada de** la investigación de impugnaciones cometidas por los partidos políticos, **en un plazo de cinco días posteriores a la determinación de la integración del mismo**. Esta Comisión Especial elaborará y someterá el dictamen correspondiente al Pleno del Consejo General para que dicte la resolución conducente;

VIII.- El Secretario General, a petición de la Comisión Especial respectiva, requerirá las pruebas necesarias y conducentes para la correcta integración de los expedientes, de tal manera que le permita la consecución del objetivo para el cual fue creada;

**IX.- La comisión al valorar las pruebas presentadas u ofrecidas por los partidos políticos deberá ajustarse a lo dispuesto por el artículo 359 del Código.**

**X.-** Si de la resolución tomada por el Pleno del Consejo General resulta que el partido político señalado como responsable lo es, remitirá comunicado al Tribunal Electoral del Estado para los efectos señalados en el artículo 393 del Código Electoral del Estado. En caso contrario, se tendrá como asunto concluido.

**Artículo 32.- . . .**

**Artículo 33.- . . .**

**Artículo 34.- . . .**

**Artículo 35.- . . .**

**Artículo 36.- . . .**

**Artículo 37.- . . .**

**Artículo 38.-** Las Comisiones Especiales funcionarán mediante sesiones, de acuerdo con los lineamientos siguientes:

I.- El Presidente de la Comisión, por medio del Secretario, convocará a todos los integrantes de la misma, cuando menos **con cuarenta y ocho horas** anteriores **a la celebración de la sesión**, salvo las integradas conforme al artículo 26 de este Reglamento;

II.- . . .

III.- A la convocatoria deberá anexarse el orden del día respectivo, y demás documentos relacionados con los puntos a tratar, **en su caso**;

IV.- . . .

V.- Las actas de las sesiones, así como los acuerdos correspondientes que tome la Comisión deberán ser firmados por todos los integrantes presentes. En caso de que alguno de los integrantes no esté conforme con el acuerdo tomado, hará constar las razones en el acta respectiva.

**El escrito en el que se haga constar la inconformidad deberá presentarse dentro de las veinticuatro horas siguientes a la conclusión de la sesión. El Secretario hará constar en el acta respectiva la inclusión del documento como anexo de la misma;**

VI.- Cualquier integrante de la Comisión podrá solicitar al Presidente de la misma, se cite a sesión extraordinaria para tratar algún asunto que por su urgencia lo amerite, **la convocatoria se efectuará por lo menos con veinticuatro horas anteriores a la celebración de la sesión correspondiente;**

VII.- **Los acuerdos que tome la Comisión y que se hagan del conocimiento del Consejo General, se presentarán como informes o dictámenes;**

VIII.- . . .; y

IX.- . . .

#### **CAPITULO IV**

## DE LAS COMISIONES ESPECIALES DE LOS CONSEJOS DISTRITALES

Artículo 39.- . . .

Artículo 40.- . . .

Artículo 41.- . . .

Artículo 42.- . . .

Artículo 43.- . . .

Artículo 44.- . . .

Artículo 45.- . . .

Artículo 46.- . . .

Artículo 47.- . . .

Artículo 48.- . . .

Artículo 49.- . . .

Artículo 50.- . . .

**Artículo 51.-** Las Comisiones Especiales Distritales funcionarán mediante sesiones, de acuerdo con los lineamientos siguientes:

- I. El Presidente de la Comisión Especial Distrital, por medio del Secretario de la Comisión, convocará a todos los integrantes de la misma, con **cuarenta y ocho horas** de anticipación, como mínimo, **a la celebración de la** sesión, salvo las integradas conforme al artículo 42 de este Reglamento;
- II. . . .
- III. A la convocatoria deberá anexarse el orden del día respectivo, y demás documentos relacionados con los puntos a tratar, **en su caso**;
- IV. . . .
- V. Las actas de las sesiones, así como los acuerdos correspondientes que tome la Comisión deberán ser firmados por todos los integrantes presentes. En caso de que alguno de los integrantes no esté conforme con el acuerdo tomado, dejará constancia de las razones de su inconformidad en el acta respectiva

**El escrito en el que se haga constar la inconformidad deberá presentarse dentro de las veinticuatro horas siguientes a la conclusión de la sesión. El Secretario hará constar en el acta respectiva la inclusión del documento como anexo de la misma**

- VI. Cualquier integrante de la Comisión Especial Distrital podrá solicitar al Presidente de la misma, se cite a sesión extraordinaria para tratar algún asunto que por su urgencia lo amerite **la convocatoria se efectuará por lo menos con veinticuatro horas anteriores a la celebración de la sesión correspondiente; y****
- VII. Los acuerdos que tome la Comisión y que se hagan del conocimiento del Consejo Distrital, se presentarán como informes o dictámenes;.**

**Artículo 52.- . . .**

**Artículo 53.- . . .**

**Artículo 54.- . . .**

**Artículo 55.- . . .**

**Artículo 56.- . . .**

## **CAPITULO V DE LAS COMISIONES ESPECIALES DE LOS CONSEJOS MUNICIPALES**

**Artículo 57.- . . .**

**Artículo 58.- . . .**

**Artículo 59.- . . .**

**Artículo 60.- . . .**

**Artículo 61.- . . .**

**Artículo 62.- . . .**

**Artículo 63.- . . .**

**Artículo 64.- . . .**

**Artículo 65.- Las Comisiones Especiales Municipales funcionarán mediante sesiones, de acuerdo con los lineamientos siguientes:**

- I. . . .;**

- II. Las actas de las sesiones, así como los acuerdos correspondientes que tome la Comisión deberán ser firmados por todos los integrantes presentes. En caso de que alguno de los integrantes no esté conforme con el acuerdo tomado, dejará constancia de las razones de su inconformidad en el acta respectiva

**El escrito en el que se haga constar la inconformidad deberá presentarse dentro de las veinticuatro horas siguientes a la conclusión de la sesión. El Secretario hará constar en el acta respectiva la inclusión del documento como anexo de la misma;**

- III. Cualquier integrante de la Comisión Especial Municipal podrá solicitar al Presidente de las misma, se cite a sesión extraordinaria para tratar algún asunto que por su urgencia lo amerite, **la convocatoria se efectuará por lo menos con veinticuatro horas anteriores a la celebración de la sesión correspondiente;** y
- IV. **Los acuerdos que tome la Comisión y que se hagan del conocimiento del Consejo Municipal, se presentarán como informes o dictámenes.**

## **CAPITULO VI**

### **DISPOSICIONES COMUNES A LAS COMISIONES ESPECIALES DISTRITALES Y MUNICIPALES**

**Artículo 66.-** Los Presidentes de las Comisiones tendrán las atribuciones siguientes:

- I. . . .;
- II. Para el caso de los Consejos Distritales, convocar a sus integrantes por medio del Secretario de la Comisión, a las sesiones ordinarias, **especiales** y extraordinarias;
- III. . . .;
- IV. . . .;
- V. . . .;
- VI. . . .; y
- VII. . . .

**Artículo 67.-** . . .

**ARTICULOS TRANSITORIOS DE LA REFORMA AL REGLAMENTO DE COMISIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO, APROBADA POR EL CONSEJO GENERAL DEL ORGANISMO EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA VEINTE DE MAYO DE DOS MIL CUATRO.**

**Artículo Primero.**-La presente reforma al Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, entrarán en vigor a partir del día siguiente de su aprobación por el Consejo General del Instituto Electoral del Estado.

**Artículo Segundo.**-Se derogan todas las disposiciones que se opongan al presente Ordenamiento.

**Artículo Tercero.**-La presente reforma al Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado fue aprobada por el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, en sesión ordinaria de fecha veinte de mayo de dos mil cuatro.